Objednávka na spracovanie daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb za rok 2014

**Živnostník** (podľa živnostenského listu)

Názov :

Adresa trvalého pobytu :

Adresa miesta podnikania :

č. telefónu :

e-mailová adresa :

IČO :

DIČ :

SK NACE :

Banka a číslo bankového účtu :

Meno kontaktnej osoby :

**Záväzne objednávam spracovanie daňového priznania za rok 2014 na základe evidencie**

**(označ krížikom):**

uplatňovanie paušálnych výdavkov podľa § 6 ods. 10 zákona o dani z príjmov

vedenie daňovej evidencie podľa § 6 ods. 11 zákona o dani z príjmov

vedenie jednoduchého účtovníctva podľa zákona o účtovníctve

u spoločnosti SOFTIP, a.s, Galvániho 7/D, Bratislava na základe informácií a dokladov, ktoré som poskytol spracovávateľovi (viď príloha Zoznam podkladov a dokladov). Spracovávateľ urobí zaúčtovanie v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. , zákona č. 563/2009 Zb. a zákona č. 595/2003 Zb.

Cena za spracovanie daňového priznania bude pri uplatňovaní paušálnych výdavkov:

* 50 Euro s DPH

Cena za spracovanie daňového priznania bude pri daňovej evidencii a jednoduchom účtovníctve:

* 100 Euro s DPH (do 150 dokladov)
* 1 Euro s DPH (za každý doklad nad 150)

Spracovanie dokladov realizovať v on-line ekonomickom systéme keepi (https://keepi.eu), pričom do keepi chcem mať nasledovný prístup:

Bez prístupu Aktívny prístup (po spracovaní dokladov)

Spracovanie daňového priznania za rok 2014 bude vykonané do 15 pracovných dní po odovzdaní dokladov a poskytnutí všetkých informácií potrebných pre vypracovanie daňového priznania, ak nebude dohodnutý písomne alebo mailom iný termín. V prípade doplňujúcich dokladov (dokladov, ktoré neboli odovzdané spolu s objednávkou) budú tieto spracované v cene

* 1 Euro s DPH za každý doklad
* 10 Euro s DPH pre opakované spracovanie daňového priznania

Výstupom bude:

1. pri uplatňovaní paušálnych výdavkov
   1. Daňové priznanie dane z príjmov fyzických osôb typ B za rok 2014 vo vytlačenej forme (na požiadanie mailom)
2. pri daňovej evidencii
   1. Daňové priznanie dane z príjmov fyzických osôb typ B za rok 2014 vo vytlačenej forme (na požiadanie mailom)
   2. evidencia dokladov v potrebnom členení v systéme Keepi (okrem miezd a majetku)
3. pri jednoduchom účtovníctve
   1. Daňové priznanie dane z príjmov fyzických osôb typ B za rok 2014 vo vytlačenej forme (na požiadanie mailom)
   2. Výkazy účtovnej závierky k 31.12.2014 (Výkaz o príjmoch a výdavkoch, Výkaz o majetku a záväzkoch)
   3. evidencia dokladov v potrebnom členení v systéme Keepi (okrem miezd a majetku)

Po vykonaní má spracovateľ nárok na finančnú odmenu v zmysle uvedených cien a zašle faktúru v elektronickej forme na mail zákazníka najneskôr do 3 dní odo dňa spracovania a potvrdenia dohodnutých výstupov. Zákazník uhradí faktúru do 14 dní. Doklady zákazníkovi budú vrátené a doručené na dohodnutú adresu po uhradení faktúry.

V ...................................... dňa .................................

...............................................

Meno/podpis

Objednávku prevzal

Elektronicky (cez WEB), alebo osobne Meno ................................. Dňa ............................. podpis .........................